



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE INTERDISCIPLINAR DE TECNOLOGIA E CIÊNCIAS - ARIQUEMES

ATA DE REUNIÃO

DEPARTAMENTO INTERDISCIPLINAR DE TECNOLOGIA E CIÊNCIAS – DINTEC

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 01/2022

Às 17h horas do dia primeiro do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, reuniram-se, via web conferência, os conselheiros do CONDEP – Conselho de Departamento do DINTEC – Departamento Interdisciplinar de Tecnologia e Ciências, Roberto Marchiori (Presidente), Jacqueline Lidiane de Souza Prais (membro), Elihebert Saraiva (membro) e Odair José Teixeira da Fonseca (Membro) para a realização da primeira Reunião Ordinária do Departamento Interdisciplinar de Tecnologia e Ciências – DINTEC –, com a seguinte pauta: **1. Informes: o prof. Roberto informa que está em andamento uma nova Cooperação Internacional, entre o Departamento DINTEC-UNIR e o grupo ESANANOTech, da Itália, que está operando em novas áreas de ciência inovadora e de sua aplicação para geração de novas tecnologias, baseadas principalmente em Nanotecnologias.** **2. Apresentação ao DINTEC da professora Dra Jacqueline.** **3. Discussão sobre as disciplinas a serem ofertadas pela professora**, para o Campus de Rolim de Moura e de Ariquemes (próximo semestre). A professora explicou que foi pedido pelo diretor do Campus, ministrar uma disciplina no Curso de História, sendo que não irá interferir com nenhuma atividade que ela irá desenvolver no Departamento DINTEC. A disciplina terminará em 1 de abril de 2022, data de fim do semestre atual (2021-1) em que a professora não estará ministrando outras disciplinas. A professora informou também que está aguardando a liberação da disciplina pelo sistema SIGAA. Submetido à votação, aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **4. Pedidos de participação em bancas de defesa, pela Profa Jacqueline.** Vale ressaltar que não haverá nenhum conflito de horário com a disciplina a ser ministrada no Curso de História supracitado. Também vale lembrar que todos os eventos serão realizados por meio de participação *online*, ou seja, sem presencialidade, então sem custeios para as Instituições. Segue abaixo o pedidos de participação em bancas e eventos (2022): 1º evento: 22 de fevereiro - terça-feira: 13h = participação em banca de defesa de doutorado - PPGEs - UFSCar - Doutoranda Babette Mendoza. 2º evento: a definir (março) - participação em banca de defesa de mestrado - PPEdu - UENP - Mestrando Sílvia Redua. 3º 07 de abril - 7h (horário local) - 10h horário de Açores (Portugal) - PALESTRANTE no evento SINAPSES 2022. 4º 18 de março - 14h30 (horário local) - PALESTRANTE no evento SIPCI 2022. 5º Finalização de orientação de TCC - graduação - UENP - Pedagogia (defesa até 25 de março). 6º Finalização de orientação de TCC - graduação - UTFPR - Licenciatura em Matemática (defesa até junho). Submetido à votação, aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **5. Definição do novo cronograma das reuniões de Departamento.** O cronograma, na tabela a seguir, foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

CRONOGRAMA REUNIÕES DINTEC (Link: <https://dintec.unir.br/pagina/exibir/14205>)



Reunião	Data
1ª Reunião ordinária	01/02/2022
2ª Reunião ordinária	15/03/2022
3ª Reunião ordinária	12/04/2022
4ª Reunião ordinária	10/05/2022
5ª Reunião ordinária	14/06/2022
6ª Reunião ordinária	16/08/2022
7ª Reunião ordinária	13/09/2022
8ª Reunião ordinária	11/10/2022
9ª Reunião ordinária	08/11/2022
10ª Reunião ordinária	06/12/2022

6. Definição da Comissão para eleição de novo Chefe e Vice-Chefe de Departamento. Em reunião foi sugerida a composição da Comissão, que precisará ser composta por dois professores, um técnico e um aluno discente. A sugestão foi para os professores Humberto Takeda e Jacqueline Prais, para o técnico Anderson e para o discente Gustavo Monte. Tendo a confirmação pelos integrantes, será solicitada portaria para nomeação da Comissão. **7. Definição do horário presencial** do Chefe e/ou Vice-Chefe, no Campus (até 31/03/22respeitando a Portaria 780/2021/GR/UNIR). A portaria foi substituída, adiando a volta às atividades presenciais, devido ao aumento da contaminação por COVID, por isso esse item foi retirado dos pontos de pauta. **8. Indicação de servidores para compor Comissão de Seleção de processo seletivo - Auxílios Estudantis.** Indicado o professor Elihebert, por ter sido membro da mesma Comissão, segundo a sugestão da Diretora do Campus. O professor aceitou fazer parte da referida comissão. **9. Pedido de material para o departamento.** Foi apontada a necessidade de pedir algumas resmas de folhas A4, de 2 (duas) cadeiras com encosto alto (código 257895) e uma mesa individual, para professor (código...). **10. Análise despacho do processo de n. 999119636.000015/2020-68 (regimento interno do DINTEC)** para responder ao despacho (0852831). O processo encontra-se bloqueado no sistema SEI, por causa de falta de clareza pela relatora no despacho (0852831). Vale salientar que todos os problemas apontados anteriormente foram sanados, com respaldo da Procuradoria Jurídica (documento de n. 0648908 no mesmo processo). Durante a reunião, ficou definido de verificar, com a Presidente da Câmara, o que está faltando e como proceder para finalização do processo. **11. Redigir o Plano anual de atividade docente para o ano 2022** (modelo na página do DINTEC). Os planos, a serem colocados na página do DINTEC, serão apresentados durante a próxima reunião ordinária do Departamento. **12. Mudança na previsão de afastamento** pelos servidores do DINTEC, para o ano 2022 (Processo n. 23118.013306/2021-47). Retirado dos pontos de pauta. **13. Discussão sobre falta de atendimento** pelo técnico administrativo Jefferson, em relação ao

trabalho de administração do Curso de Especialização do DINTEC. Retirado dos pontos de pauta por ter sido resolvido. Sem mais a acrescentar, o Presidente do Conselho deu por encerrada a reunião às 19 horas. E, para constar, eu, Roberto Marchiori, secretariando a reunião, lavro e assino esta ata com os demais membros.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTO MARCHIORI, Chefe pro Tempore**, em 02/02/2022, às 18:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ODAIR JOSE TEIXEIRA DA FONSECA, Docente**, em 02/02/2022, às 19:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELIHEBERT SARAIVA, Docente**, em 03/02/2022, às 11:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JACQUELINE LIDIANE DE SOUZA PRAIS, Membro da Comissão**, em 13/02/2022, às 11:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0872358** e o código CRC **8E52D410**.